

デイサービスmsカンパニーに於ける「介護職員等処遇改善加算の職場等要件」について

以下の通り取組んでいます

○入職促進に向けた取り組み

■法人や事業所の経営理念やケアの方針・人材育成方針、その為の施策・仕組みなどの明確化

年に2回経営理念、方針、目標など代表取締役より講義があり、それに伴う1on1ミーティングを実施

■他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者、経験者・有資格者にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築

興味がある未経験者や60歳以上の職員の入職実績があり、理念に共感する幅広い人材を募集している

○資質の向上やキャリアアップに向けた支援

■研修の受講やキャリア段位制度と人事考課の連動

理念から現場マニュアルに至るまで連動した構造・評価シートと資格取得による人事考課を作成・運用

■上位者・担当者等によるキャリア面談などキャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保

年2回の1on1ミーティング及び、不定期に個別の声掛けやミーティングを実施

○両立支援・多様な働き方の推進

■職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員精度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正社員への転換の制度等の整備

就業規則で雇用転換制度を整備し、契約社員から正社員への転換実績あり

■有給休暇の取得推進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務の偏りを解消している

資格、経験に依らず週ごとにフロアのリーダーを交代及び表などで全業務の見える化を実施

○腰痛を含む心身の健康管理

■介護職員の身体の負担軽減のための介護技術習得支援、職員に対する腰痛予防対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施

年間研修計画に介護技術研修があり、介護労働安定センター実施の介護労働者雇用管理講習受講済み

■事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成などの体制の整備

事故対応・連絡チャートを作成・共有し、フロアに掲示済み

○生産性向上のための取り組み

■厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築(委員会やプロジェクトの立上げ又は外部の研修会活用等)を行っている

■現場の課題の見える化(課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等)を実施している

生産性向上委員会として毎日、同僚・ご利用者などの気付きや課題・再現すべき良点を検討し記録・共有している

■5S活動(業務管理の手法の一つ。生理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの)等の実践による職場環境の整備を行っている

フロアに掲示、凡事徹底を目指し相互啓発を実施

■介護ソフト(記録情報共有請求業務転機が不要なもの)、情報端末(タブレット端末、スマートフォン端末)の導入

—気通貫で使用できるクラウドサービスを利用し、ケアプランデータ連携システムを導入

○やりがい・働きがいの醸成

■ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気付きを踏まえた勤務環境親ケア内容の改善

生産性向上委員会を兼ね毎日、同僚・ご利用者などの気付きや課題・再現すべき良点を検討し記録・共有している

■地域包括ケアの一員としてモチベーション向上に資する、地域児童・生徒や住民との交流の実施

近隣高等学校介護福祉士コース生徒の実習・ボランティアの受入、あんしんすこやかセンター主催の中学生対象の認知症高齢者声掛け訓練参加

■利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供

年に2回経営理念、方針、目標など代表取締役より講義があり、それに伴う1on1ミーティングを実施